

Opfølgingsplan KVUC 2024 - 2025

Opfølgingsplanen er baseret på resultater og selvevaluering af det forgangne års undersøgelser, faglige evalueringer og indsatser. Planen præciserer ændringsbehov, tiltag og nye mål. Planen indeholder en tidsplan og ansvarshavende for de enkelte aktiviteter, så den kan fungere som et praktisk redskab for elever/kursister, medarbejdere og ledelse samt skabe overblik for vores eksterne interessenter.

Opfølgingsplaner vil fremover fremgå af vores hjemmeside med de sidste tre års planer tilgængelige.

Elevtrivsel

ETU

Tovholder: HF-ledelsen.

Ændringsbehov og indsatser: behandlingen af den nationale ETU (afviklet vinter 23-24) viste, at arbejdet omkring tydelighed og rammesætning af dagens program i undervisningen, kendskab til eget faglige standpunkt (faglig feedback) og viden om eksamensformen fyldte ved drøftelsen. Dertil var der et ønske om klarhed over, hvem man kan gå til med hvad, når man som elev står med en udfordring, fx oplevet mobning. Viden som KVUC besidder, men som bør gøres mere tilgængelig på KVUC's elevrettede platforme. Fx et bedre link til KVUC's antimobbestrategi og arbejde med cases i klassen. Dertil kom et stærkt ønske om flere fælles sociale arrangementer, fx i den nye studiesal.

Målet for 24/25: at tilpasse informationen til elever og kursister på MitKVUC, så kontaktpersoner ved diverse spørgsmål og henvendelser fremgår i overskuelig form.

KTU

Tovholder: HF-ledelsen

Ændringsbehov og indsatser: Svarprocenten blev øget fra 22-23 til 23-24, men er dog stadig forholdsvis lav, 34%. Dette giver anledning til, at der fortsat skal være fokus på at øge svarprocenten. Især ønsket om fordybelse og træning af fokus og koncentration fyldte under høringen KTU. Fokus på at nedbringe støj og forstyrrelser i undervisningen skal fortsætte, gerne suppleret med tiltag, der styrker feedback og forventningsafstemning.

Mål for 24/25: vi vil formidle kursisternes ønsker ved, overfor lærerne, at anbefale mere brug af analog tid i undervisningen på enkeltfagshold. Ift. håndteringen af støj og forstyrrelser i undervisningen fortsætter vi med at anvende elevsagsmailen til beskeder om adfærdssager på holdene.

UMV

Tovholder: HF-ledelsen og teknikgruppen

Ændringsbehov og indsatser: UMV på KVUC blev gennemført november 2023. Svarprocenten var ca. 49% på HF2, 35% på HFE og 42% på HF INX. Dette giver anledning til, at der fortsat skal være fokus på at øge svarprocenten. Især punktet om støj fyldte under høringen. Der er også et ønske om behagelige møbler (sofaer), og der foreslås akustik-sofaer eller andre lyddæmpende initiativer på gangen. Samtidig er der også ønske om lokaler til afslapning og sociale formål. Snak om temperatur i klasselokaler fyldte også, i det oplevelsen af kulde er markant.

Mål for 24-25: Ønskerne indgår i teknikgruppens og serviceafdelingens arbejde for det kommende kursusår og fremover. KVUC vil fortsat have fokus på at facilitere sociale arrangementer i fællesarealerne og sørge for at alle er inviteret på tværs af tilrettelæggelser.

Nøgletal – gennemførelse

Tovholder: HF-ledelsen og leder af vejledningen; Thea Noer

Vi har i årets selvevaluering fokuseret på flere nøgletal for KVUC.

Efter gennemgangen af nøgletallene har vi et mål om at nå op på en gennemførelse på 75% på HF Online inden for de næste 2 år, forstået som at 75% af alle taxametergivende også står som tilmeldte ved eksamensstart. Vi vil derfor i selvevalueringen for 24-25 undersøge, om vores nye indsats for at øge anvendelse af samtidighed på HF-Online i fagene dansk, matematik, historie, samfundsfag og engelsk har den ønskede effekt.

Endvidere vil vi, som nævnt i selvevalueringen, følge op på, om de ressourcer og den tid, som vi i vejledningen bruger på at følge op på, at prøve at få ej-mødte elever til at møde ind til undervisningen i form af telefonopkald mm. har en effekt. Vi vil gerne undersøge, om og hvordan disse kursisters gennemførelse ender med at være. KVUC vil derfor i det kommende kursusår undersøge nærmere, hvad der hen over semestret sker med de kursister på HF Enkeltfag fremmøde, som er på ringelisten over "ej mødte".

Opfølgning på "Det Gode Klasserum":

Tovholder: HF-ledelsen

Som opfølgning på de forskellige evalueringer fra 23-24 af den særlige indsats; Det Gode Klasserum på HF2, har vi besluttet i 24-25 at arbejde videre med Det Gode Klasserum ud fra et ønske om at forbedre det, hvor det er nødvendigt. Men også at holde fast i alle de gode initiativer og elementer, som vi har erfaret fungerer godt. Det drejer sig bl.a. om vores mobil og skærmpolitik, elevsagshåndteringen og klassens tid. Men vi ønsker fra 24-25 at have fokus på en endnu tidligere opfølgning på elevsager. Målet er derfor, at opfølgning på udfordringer med klasser eller enkelte elever skal foregå helt fra den første undervisningsuge. Ledelsen følger derfor fra august fra første undervisningsuge op på, hvordan det går i hver enkelt klasse i et tæt samarbejde med lærerteamet gennem dialog med klasselærerne og i ligeledes tæt dialog med klassens studievejleder. Det øgede fokus på opfølgning på sager i løbet af kursusåret skal ske i et tæt samarbejde mellem klasselærere, studievejleder og den leder, som er tilknyttet klassen.

Ift. fraværsregistrering sænker vi til august igen fraværsprocenten. Vi har valgt at starte vores opfølgning allerede ved et fravær 10 %, så eleverne hurtigere bliver gjort opmærksomme på, at vi forventer, at de møder frem til undervisningen. Endvidere vil vi varsle SU-stop tidligere end i år.

Et andet vigtigt indsatsområde fra august er en ny proces vedr. opfølgning på skriftligt fravær, hvor vi vil trække varsler på manglende skriftlige afleveringer. Herud over indfører vi såkaldte studieaktivitetsopgaver, som er opgaver, der skal være afleveret, for at elever kan fortsætte.