

Referat af bestyrelsesmøde KVUC 3. juni 2025 (nr. 80)

Til stede:

Fra bestyrelsen: Tim Christensen (formand), John Westhausen (næstformand), Peter Hobel, Mathilde de Kruiff, Helle Borup, Niels Iversen, Neel Rasmus Brix, Stine Lisa Sandø, Lucca Mai Kristensen

Fra sekretariatet: Anita Lindquist Henriksen (rektor), Anne Nordentoft (ressourcechef), Janne Schmidt Damgaards (chef for det gymnasiale område), Lisa Maria Bahn Rasmussen (ledelseskonsulent)

Gæster: Ali Qais (økonomichef), Martin Hartvig Petersen (uddannelsesleder HF), Hanne Mortensen (lektor og arbejdsmiljørepræsentant HF)

Afbud: Steen Enemark Kildesgaard, Katrine Kildgaard Nielsen, Helle Bøtcher

1. Meddelelser fra formand, næstformand og rektor

Tim takkede Neel Brix, der afslutter sin uddannelse på KVUC, for hans bidrag som formand for kursistrådet i bestyrelsen og i andre sammenhænge på KVUC.

Anita gennemgik aktiviteter på KVUC siden sidste bestyrelsesmøde og nævnte bl.a.:

- At der blev afholdt regeringsseminar d. 19. maj på KVUC, hvor Anita og to lærere deltog i frokosten og her bl.a. kom med konkrete eksempler på praksisrettet undervisning fra KVUC
- At KVUC har været vært for endnu et nationalt GS-seminar i maj måned, og at der fortsat forventes at være et suppleringsbehov efter den nye uddannelsesreform.
- At KVUC's medborgerskabsprojekt "Citizenship in adult education" er blevet anerkendt som best practice-projekt af Nordisk Råd.

For uddybende information om begivenheder siden sidst, se slides.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

2. Økonomisk rapportering

Bilag 1. Økonomisk rapportering

Ali gennemgik aktiviteten (antal årskursister) i 1. halvår af 2025, som pt. viser en fremgang på KVUC i alt på 6%, svarende til 72 årskursister.

Ali gennemgik den foreløbige aktivitetsprognose for 2025, som pt. viser en fremgang på samlet 3%, svarende til 70 årskursister, og gennemgik herefter den samlede resultatopgørelse for 1. halvår, som pt. viser en fremgang på i alt ca. 6,9 mio. i forhold til budgettet.

Anita opsummerede, at søgningen til den toårige hf har været fortsat stigende, at søgningen til Hf-online er stabiliseret og at der er fortsat fald i søgningen til AVU.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3. Kvalitetsrapport 2024 og strategiplan for 2025-26

Bilag 2: Selvevaluering 2023-24 og Opfølgningsplan 2025-26

Bilag 3: Strategiplan for skoleåret 2025-2026

Janne gennemgik indledningsvist lovkrav vedr. kvalitetssystemet, herunder at selvevaluering og opfølgningsplan skal være tilgængelig fra hjemmesiden.

Janne gennemgik organiseringen af det pædagogiske udviklingsarbejde, herunder vejen fra idé til implementering for hhv. større, ofte tværgående, udviklingsprojekter og mindre, lokale projekter.

Janne og Martin gennemgik herefter status på udvalgte mål i opfølgningsplanen for 2024-25.

Martin præsenterede efterfølgende resultaterne af elevtrivselsundersøgelsen (ETU) for Hf2, gennemført i 2025, som den nye selvevaluering er baseret på, og her at KVUC ligger over landsgennemsnit på alle trivselsparametre og har hævet niveauet på flere af parametrene fra tidligere år.

Janne præsenterede udvalgte nøgletal, herunder karaktergennemsnit, som samlet set ligger højt på Hf.

Janne gennemgik herefter de udvalgte mål i opfølgningsplan for 2025-26, som bl.a. inkluderer øget støtte til KVUC's kursistklubber og udbredelse af "Det Gode Klasserum".

Peter Hobel bemærkede ift. trivsel og med reference til Ane Qvortrup, at den faglige trivsel med fordel kan gives mere opmærksomhed end den sociale trivsel, da det tit er den faglige trivsel, der ligger lavest.

Adspurgt om der har været en ændring ift. hvor KVUC's kursister søger hen, svarede Janne, at det har ligget meget stabilt de sidste 8-10 år, hvor det er de samme fire uddannelser som Hf-kursisterne primært søger. Janne bemærkede hertil, at det er mange fra Hf, der søger mod erhvervsakademiuddannelserne modsat fx professionshøjskolerne, og at KVUC i sammenligning med flere Hf-institutioner har flere elever og kursister, der søger mod de videregående uddannelser

Bestyrelsen godkendte selvevaluering 2024-25 og opfølgningsplan for 2025-26 (bilag 2) samt strategiplan for 2025-26 (bilag 3).

4. Det gode klasserum

Hanne Mortensen, Hf-lærer og arbejdsmiljørepræsentant for Hf, præsenterede baggrunden for og de foreløbige resultater af den strategiske indsats "det gode klasserum", som blev iværksat i 2023-24.

Baggrunden for indsatsen var lærernes oplevelser af en ændring i elevgruppen på den toårige Hf, hvor der var flere yngre elever end tidligere og elever med en ændret adfærd.

Med afsæt i en dialog med ledelsen og gennemførelsen af en spørgeskemaundersøgelse blandt lærerne, blev der iværksat følgende tiltag i 2023-24:

- Mere viden og videndeling om diagnoser
- Udarbejdelse af plakat
- Mobilpolitik og opsætning af mobilskabe
- Ny struktur omkring den toårige hf

Hanne gennemgik budskaberne på plakaten til "det gode klasserum" samt koblingen mellem håndteringen af elevsager og det pædagogiske arbejde og bemærkede, at antallet af elevsager var faldet til det halve allerede året efter, at tiltagene blev iværksat.

Neel bemærkede, at hans egen oplevelse som Hf2-kursist var, at det gode klasserum havde hjulpet meget på det første år ift. klasesammenholdet og den respektfulde tone, og at indsatsen med fordel i endnu højere grad kunne fastholdes på det andet år.

Adspurg om stramningen har haft konsekvenser, svarede Janne bekræftende, at det har haft en betydning ift. elevernes adfærd, og Anita supplerede at det har haft en positiv indvirken på elevtrivslen.

Bestyrelsen takkede for oplægget.

5. Indstilling om afsøgning af fusionering (lukket punkt)

Bilag 4: Afsøgning (fortroligt bilag)

Anita introducerede og uddybede baggrunden, de indledende drøftelser med formandskabet, samt motivationen for indstillingen til bestyrelsen om en afsøgning af perspektiver, fordele og ulemper ved en evt. fusion med VUC Lyngby.

Anita tilføjede, at der samme dag, forud for bestyrelsesmødet, havde være en høring i samarbejdsudvalget på KVUC om indstillingen, og at udvalgets bekymringer blandt andet gik på mulige konsekvenser ift. medarbejdertrivsel og -forhold, ved at KVUC bliver en større institution, samt mulige konsekvenser ved den økonomiske forpligtelse på bygningen i Lyngby.

Anita bemærkede i relation til ovenstående, at der stadig er mange spørgsmål, som skal afdækkes, og gav et overordnet overblik de største milepæle i processen henimod en evt. fusion:

- Indsendelse af screeningsansøgning til ministeriet (godkendes af bestyrelsen).
- Analysearbejde, vurdering og evt. beslutning om fusion (godkendes af bestyrelsen)
- Indsendelse af ansøgning om fusion

Samlet vurderes processen at kunne tage fra 1½ til 2 år, under forudsætning af ansøgninger om fusion imødekommes.

Bestyrelsen drøftede og godkendte herefter indstillingen om en afsøgning af muligheder for fusion med VUC Lyngby.

6. Meddelelser og evt.

Der var ikke noget til evt.